

CAPSULE DOCUMENTAIRE 8**ZONE : ÉVÉNEMENTS, LIEUX, PERSONNES**

Développée dans le cadre d'un projet rattaché à la Nouvelle-France, la zone *Événements, lieux, personnes* permet d'enrichir l'information historique disponible sur un objet. Son utilisation vise à faciliter et à préciser les recherches dans les bases de données.

Afin de vous aider dans votre travail de documentation, cette capsule présente une définition précise de la nouvelle zone, les règles d'inscriptions qui y sont associées, ainsi que des propositions d'outils – disponibles en ligne – pour vous permettre de créer vos propres listes de vocabulaire contrôlé. De plus, vous trouverez une liste de vocabulaire spécifique aux objets liés à la Nouvelle-France en accédant aux [outils Info-Muse](#). Nous profitons de l'occasion pour remercier les institutions qui ont participé au projet de documentation et de numérisation pour la base de données Info-Muse 2007-2008. Ce projet a été rendu possible grâce à une contribution du Programme d'aide aux musées du ministère du Patrimoine canadien.

Définition :

Cette zone contient des renseignements sur les divers aspects associés à l'histoire de l'objet. Utilisez-la pour consigner le nom des événements, des lieux et des personnes auxquels l'objet est associé.

Exemple :

Une estampe du jésuite Jean de Brébeuf, martyrisé par les Iroquois à Saint-Ignace en Huronie en 1649

<i>Nom de l'objet</i>	estampe
➤ <i>Événements, lieux, personnes</i>	Martyre des Jésuites (1649); Huronie; Saint-Ignace; Brébeuf, Jean de (1593-1649)

LES ÉVÉNEMENTS**Observations :**

1. Cette zone peut contenir le nom d'un événement historique auquel l'objet est associé.
2. Attention! Le terme inscrit doit être précis et correspondre à un événement connu.

Exemple :

➤ <i>Événements, lieux, personnes</i>	Grande Paix de Montréal
et non	
<i>Événements, lieux, personnes</i>	Contact avec les Amérindiens

3. Évitez la multiplication des termes en dressant une liste d'autorité à laquelle vous ajouterez des mots clés au besoin. Vous obtiendrez ainsi de meilleurs résultats lors de vos recherches dans la base de données.

Règles d'inscription :

1. Inscrivez l'événement au long, sans inversion; n'utilisez pas d'abréviation.

Exemple :

➤ <i>Événements, lieux, personnes</i>	Bataille des plaines d'Abraham
et non	
<i>Événements, lieux, personnes</i>	Abraham, Bataille des plaines d'

2. Si vous connaissez la date de l'événement, faites suivre le nom de l'événement d'une espace, puis inscrivez la date entre parenthèses.

Exemple 1 :

Une peinture réalisée en 1925 et illustrant l'inauguration officielle du pont de Québec en 1919

<i>Nom de l'objet</i>	peinture
➤ <i>Événements, lieux, personnes</i>	Inauguration officielle du pont de Québec (1919)
<i>Date de fin de production</i>	1925

Exemple 2 :

Un dépliant promotionnel de l'Expo 67

<i>Nom de l'objet</i>	dépliant
➤ <i>Événements, lieux, personnes</i>	Exposition universelle de Montréal (1967)

3. Cette zone peut contenir plusieurs entrées séparées par un point-virgule suivi d'une espace.

Exemple :

Un casque militaire utilisé lors de la bataille de Normandie durant la Deuxième Guerre mondiale

<i>Nom de l'objet</i>	casque militaire
➤ <i>Événements, lieux, personnes</i>	Deuxième Guerre mondiale (1939-1945); Bataille de Normandie (1944)

LES LIEUX

Observations :

1. Cette zone peut contenir le nom d'un lieu lié à l'histoire de l'objet.
2. Il peut s'agir d'un bâtiment, d'un site historique ou d'un territoire qui n'existe plus.
3. Évitez de répéter un nom de lieu déjà inscrit dans une autre zone.

Exemple :

Un plat à fruits ayant appartenu à la Pension Ward à Kamouraska

<i>Nom de l'objet</i>	plat à fruits
➤ <i>Événements, lieux, personnes</i>	Pension Ward
<i>Ville d'utilisation</i>	Kamouraska

4. Évitez la multiplication des termes en dressant une liste d'autorité à laquelle vous ajouterez des mots clés au besoin. Vous obtiendrez ainsi de meilleurs résultats lors de vos recherches dans la base de données

Règles d'inscription :

1. Inscrivez le nom du lieu au complet, n'utilisez pas d'abréviation.

Exemple :

Une carte postale illustrant les Forges du Saint-Maurice

<i>Nom de l'objet</i>	carte postale
➤ <i>Événements, lieux, personnes</i>	Forges du Saint-Maurice (1730-1883)

et non

<i>Événements, lieux, personnes</i>	Forges du St-Maurice (1730-1883)
-------------------------------------	----------------------------------

2. Cette zone peut contenir plusieurs entrées séparées par un point-virgule suivi d'une espace.

LES PERSONNES

Observations :

1. Cette zone peut contenir des noms de personnes, d'organismes ou de compagnies associés à l'histoire de l'objet.
2. S'il s'agit d'une personne, assurez-vous qu'elle est connue avant d'inscrire son nom dans cette zone. Consultez des outils de références à cet effet (voir les références en annexe).
3. Évitez la multiplication des termes en dressant une liste d'autorité à laquelle vous ajouterez des mots clés au besoin. Vous obtiendrez ainsi de meilleurs résultats lors de vos recherches dans la base de données.

Règles d'inscription :

1. Si la personne possède un titre, inscrivez son nom, une virgule, une espace, son prénom, une virgule, une espace et son titre.

Exemple :

Une chasuble ayant appartenu à Mgr Georges Melançon

➤ *Événements, lieux, personnes* Melançon, Georges,
monseigneur

2. Si vous connaissez les dates de naissance et de décès de la personne, faites suivre le nom d'une espace, puis inscrivez les dates entre parenthèses.

Exemple :

Un objet associé à Louis Riel

➤ *Événements, lieux, personnes* Riel, Louis (1844-1885)

3. Inscrivez le nom des organismes et des compagnies au long, sans inversion.

Exemple :

➤ *Événements, lieux, personnes* Compagnie des Cent-Associés (1627-1663)

et non

Événements, lieux, personnes Cent-Associés, Compagnie des (1627-1663)

4. Si vous connaissez la date de création et de dissolution de la compagnie ou de l'organisme, faites suivre le nom d'une espace puis inscrivez les dates entre parenthèses.

5. Attention! Ne pas confondre la zone *Événements, lieux, personnes* avec la zone *Artiste/artisan*.

Exemple :

Le calice de Mgr François de Montmorency Laval, premier évêque de Québec, fabriqué en France par Nicolas Dolin en 1673

Nom de l'objet calice
Artiste/artisan Dolin, Nicolas
Date de fin de production 1673

➤ *Événements, lieux, personnes* Laval, François de Montmorency, monseigneur (1623-1708)

et non

Événements, lieux, personnes Dolin, Nicolas; Laval, François de Montmorency, monseigneur (1623-1708)

6. Cette zone peut contenir plusieurs entrées séparées par un point-virgule suivi d'une espace.

Exemple :

Un buste d'Adam Dollard des Ormeaux ayant appartenu à Maurice Le Noblet Duplessis

➤ *Événements, lieux, personnes*

Dollard des Ormeaux, Adam (1635-1660); Duplessis, Maurice Le Noblet (1890-1959)

Outils de références

Base de données toponymiques du Canada

http://geonames.nrcan.gc.ca/index_f.php [Information à jour en date du 2 décembre 2008]

Commission de toponymie du Québec

<http://www.toponymie.gouv.qc.ca/> [Information à jour en date du 2 décembre 2008]

Dictionnaire biographique du Canada en ligne

<http://www.biographi.ca/index-f.html> [Information à jour en date du 2 décembre 2008]

Répertoire des vedettes-matières de l'Université Laval, Catalogue Ariane

http://ariane.ulaval.ca/web2/tramp2.exe/log_in?setting_key=french [Information à jour en date du 2 décembre 2008]