



GALERIE D'ART CONTEMPORAIN
GALLERY OF CONTEMPORARY ART

POSTE DE DIRECTION SBC GALERIE D'ART CONTEMPORAIN

Située au centre-ville de Tiohtià:ke/Montréal, SBC galerie d'art contemporain propose une programmation distincte axée sur l'art contemporain, la culture et la politique. Elle présente des expositions discursives, des événements et des activités de recherche et d'éducation qui rejoignent une diversité de publics.

SBC galerie d'art contemporain est à la recherche d'un directeur ou d'une directrice pour conduire la galerie vers la prochaine étape de son développement qui implique une relocalisation dans des nouveaux locaux. Bien qu'une connaissance approfondie de l'art contemporain soit nécessaire, le candidat idéal sera un individu dynamique qui apportera de la vision et de l'énergie au défi du développement institutionnel.

La mission de SBC, en tant que musée sans collection, est de travailler avec les artistes et autres travailleurs.euses culturels.elles afin de réfléchir à des problématiques actuelles pertinentes en art contemporain et en culture qui trouvent écho dans les discours historiques, actuels et émergents à l'échelle locale et internationale.

Notre approche collaborative à la production culturelle sillonne notre programmation distinctive d'expositions, d'évènements, de recherche, de publications et d'activités de sensibilisation publique. Nous accueillons différentes façons de faire — faire des objets, faire des liens, faire de la politique, faire des publics — échafaudant ainsi des liens entre les praticien.nes, les publics et les institutions, et encourageant une communauté diverse et complexe.

RESPONSABILITÉS

- Travailler en étroite collaboration avec le conseil d'administration et le personnel sur l'implémentation du plan stratégique de la SBC, ainsi que sur la planification à court et à long terme et sur les modalités de gouvernance et de gestion ;
- Superviser la réalisation d'une programmation artistique de qualité qui soit en accord avec la feuille de route distinctive de SBC ;
- Rechercher et établir des relations avec les parties prenantes individuelles, communautaires, d'entreprises et du gouvernement ;
- Développer et implémenter une stratégie convaincante afin d'attirer le financement nécessaire pour la réalisation des objectifs de la SBC ;
- Assurer la gestion financière ;
- Assurer la gestion de personnel : embauche, supervision et licenciement de personnel ;
- Communiquer à titre de porte-parole principal pour la SBC.

EXIGENCES DU POSTE

- Connaissance avancée de l'art et la culture contemporains et de son cadre institutionnel ;
- Expérience significative de travail avec les communautés QTBIPOC ;
- Excellentes compétences en matière de gestion, d'administration, d'organisation et d'encadrement ;

- Habileté avérée dans la rédaction d'essais sur l'art contemporain ; de demandes de subvention et dans la collecte de fonds, incluant la commandite d'entreprise et les relations avec les donateurs ;
- Expérience dans la planification stratégique et dans le développement de politiques ;
- Capacité à travailler avec le conseil d'administration pour la mise en œuvre du plan stratégique de la SBC ;
- Excellentes aptitudes à la communication orale et écrite en anglais et en français.
- Maîtrise du français ou de l'anglais, écrit et parlé, avec une connaissance pratique de l'autre langue ;
- Connaissance des bailleurs de fonds canadiens, québécois et montréalais ;
- Compréhension des cultures philanthropiques et expressions culturelles distinctes de Montréal.

SALAIRE

En fonction de votre expérience.

STATUT

Régulier à temps plein

DATE DE CLÔTURE POUR POSTULER

le 5 avril 2020

Pour postuler, faites parvenir votre candidature par courriel en version PDF uniquement à : emploi@sbcgallery.ca ayant comme objet « Poste de direction ».

Les candidats sont priés d'inclure à leur demande une lettre de motivation décrivant leur intérêt pour le poste et leur expérience pertinente ainsi qu'un CV à jour, et tout autre matériel à l'appui estimé utile.

Adressez votre lettre au :

Comité de sélection, SBC galerie d'art contemporain

372, rue Sainte-Catherine Ouest, espace 507

Montréal (Québec) H3B 1A2

Seulement les candidat.e.s retenu.e.s seront contactés par courriel.

SBC souscrit au principe d'accès à l'égalité en emploi.



GALERIE D'ART CONTEMPORAIN
GALLERY OF CONTEMPORARY ART

DIRECTOR'S POSITION SBC GALLERY OF CONTEMPORARY ART

Located in downtown Tiohtià:ke/Mooniyaang/Montreal, SBC Gallery of Contemporary Art is a public gallery with a unique program focusing on contemporary art, culture and politics; offering discursive exhibitions, events and research and outreach activities that engage a wide range of publics.

The Gallery is seeking a Director to lead the gallery to the next stage of its development as it will be relocating to a new, expanded facility. While a sound knowledge of contemporary art is essential, the ideal candidate will be a dynamic individual who will bring vision and energy to the primary challenge of institutional development.

It is SBC's mission, as a non-collecting museum, to work with artists and other cultural practitioners to address relevant and timely issues in contemporary art and culture as they pertain to historical, current and emerging discourses both locally and globally. The Gallery prioritizes active engagement with artists and curators whose practices are built around a commitment to equity and social justice, while reflecting the diversity of the institution's geopolitical context at this juncture in history.

SBC's collaborative approach to cultural production runs through our distinct programme of exhibitions, events, research, public outreach activities and publications. We embrace different ways of making - making objects, making relations, making politics, making publics, to build relationships between practitioners, publics and institutions in order to foster a diverse and complex community.

RESPONSIBILITIES

- Work closely with the Board and staff on implementation of SBC's strategic plan as well as near- and long-term planning and governance;
- Oversee the execution of quality artistic programming consistent with SBC's historical record;
- Actively reach out and forge relationships with government, corporate, community and individual stakeholders;
- Develop and implement a compelling case to encourage and energize funding to realize SBC's objectives;
- Financial management;
- Personnel management: hiring, supervision and termination of staff;
- Communications as primary spokesperson for SBC.

REQUIREMENTS

- Demonstrated knowledge of contemporary art and its institutional framework;
- Significant experience working with QTBIPOC-identified cultural practitioners;
- Excellent management, organizational, administrative and leadership skills;
- Significant authored and/or co-authored texts on contemporary art;

- Experience with strategic planning and policy development;
- Fluency in French or English, written and spoken, with working knowledge of the other language;
- Ability to work with the Board in executing SBC's strategic plan.
- Demonstrated ability in grant writing and fundraising, including corporate sponsorship and donor relations;
- Familiarity with Canadian, Quebec and Montreal governmental funding agencies;
- Understanding of Montreal's distinct cultural and philanthropic cultures;

COMPENSATION

Commensurate with experience.

SALAIRE

Regular Full-time

CLOSING DATE

April 5, 2020

To apply, please include a cover letter outlining your interest in the position and your relevant background, a current CV, and any other support material you feel is pertinent.

Kindly submit your application (PDF format) via email, with "Director Position" in the subject line, to: emploi@sbcgallery.ca

Please address your letter to:
Selection Committee, SBC Gallery of Contemporary Art
372, Sainte-Catherine Street West, Suite 507
Montreal (Quebec) H3B 1A2

Only candidates selected for an interview will be contacted.

SBC gallery is an equal opportunity employer committed to diversity.