

# COLLABORATEURS PROFESSIONNELS



Avec une population avoisinant les 90 000 habitants, la Ville de Brossard connaît un essor extraordinaire. Maintenant la douzième ville en importance au Québec, Brossard foisonne de grands projets qui lui procurent une vitalité économique, sociale et communautaire hors du commun. Elle est une municipalité à dimension humaine qui propose un parfait amalgame d'urbanité et de nature. Brossard constitue aujourd'hui un environnement exceptionnel pour vivre, se divertir et y travailler.

Dans ce contexte de forte croissance économique et démographique, la Ville de Brossard se positionne comme un employeur de choix dans la grande région métropolitaine. La culture de notre organisation mise sur l'esprit d'équipe, le respect et la communication. Les employés de la Ville de Brossard sont fiers d'offrir aux citoyens des services de proximité d'une très grande qualité et un milieu de vie unique.

L'Hôtel de ville de Brossard et les immeubles municipaux sont modernes, bien situés et offrent aux employés un cadre de travail extrêmement stimulant et dynamique. Brossard souhaite offrir à ses employés la possibilité de réaliser leurs aspirations professionnelles et de contribuer à un milieu de vie en pleine effervescence. Elle offre une rémunération globale et une gamme d'avantages sociaux concurrentiels.

Venez relever des défis à la hauteur de vos attentes et aidez-nous à façonner le Brossard de demain!

## **TECHNICIEN(NE) EN MUSÉOLOGIE**

### **DIRECTION DU LOISIR, DE LA CULTURE ET DE LA VIE COMMUNAUTAIRE**

#### **POSTE TEMPORAIRE À HORAIRE VARIABLE – MOYENNE DE 175 HEURES PAR ANNÉE**

Relevant du superviseur arts, culture et événements, le titulaire exécute les activités reliées au montage et démontage des expositions présentées annuellement au Centre socioculturel, à l'Hôtel de Ville et à la Bibliothèque de Brossard. Lors de l'appel annuel de dossiers d'artistes, il réalise les fiches descriptives relatives aux dossiers reçus en vue du processus de sélection des candidatures. Il participe également à la diffusion et à la mise en valeur des œuvres d'art de la collection municipale.

#### **PRINCIPALES TÂCHES :**

- Dans le cadre de l'appel annuel de dossiers d'artistes, réalise les fiches descriptives relatives aux dossiers reçus pour la présentation au comité de sélection;
- Participe aux suivis requis avec les artistes en préparation aux expositions;
- Effectue le montage et le démontage des expositions selon le calendrier de programmation prévu;
- Voit au bon fonctionnement des éléments de l'exposition, relève les déficiences et y remédie;
- Assure l'identification de l'exposition (pose des cartels, affiches promotionnelles);
- Participe à la conception des supports des œuvres exposées, dans un souci de fonctionnalité et d'esthétisme;
- Collabore à la gestion de l'inventaire et à l'entretien du matériel d'exposition (fournitures spécialisées, supports, accessoires, outils) et émet des recommandations techniques quant aux achats et aux réparations;
- Participe à la mise en place de mesures visant à maintenir la sécurité entourant la présentation des œuvres;
- Effectue le constat d'état des œuvres de la collection municipale, la rotation des œuvres dans les différents emplacements municipaux, et toute autre tâche relative à la gestion de la collection;
- Assure, sur demande, un soutien pour des activités et événements de la programmation de la Direction du loisir, culture et vie communautaire (ex. : exposition de cartes de Noël, installation de décorations, etc.).

## QUALIFICATIONS ET EXIGENCES :

- Détenir un diplôme d'études collégiales (DEC) en techniques de muséologie ou dans une discipline appropriée;
- Au moins une (1) année d'expérience dans un milieu professionnel tel qu'un musée, une galerie d'art ou un centre d'exposition;
- Connaissance de la mise en espace d'œuvres en arts visuels et numériques, de l'éclairage d'exposition et de la mise au point des projecteurs, ainsi que des normes de conservation préventive des biens culturels;
- Connaissance des méthodes dites sécuritaires lors de manipulation, de déplacement et d'installation des œuvres d'art;
- Dexterité, minutie et précision;
- Habileté rédactionnelle;
- Notion de base des techniques en projection vidéo et en multimédia (un atout);
- Anglais parlé fonctionnel (un atout);
- Sens de l'organisation;
- Bonne gestion de son temps;
- Autonomie et débrouillardise;
- Souci du détail;
- Sens artistique et créativité;
- Habileté à entretenir des relations interpersonnelles harmonieuses (internes et externes).

Le salaire horaire se situe entre 25,06 \$ et 31,93 \$ et les conditions de travail sont déterminées par la convention collective en vigueur. Seules les personnes retenues seront contactées.

La Ville de Brossard souscrit au principe d'équité en emploi et applique un programme d'accès à l'égalité en emploi pour les femmes, les autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées.

Les personnes intéressées pour le poste **EXT-2021-55 Technicien(ne) en muséologie** à la Direction du loisir, de la culture, et de la vie communautaire sont priées de poser leur candidature au plus tard le **15 octobre 2021** en cliquant sur le lien suivant :

[www.jobillico.com/fr/offre-d-emploi/ville-de-brossard.hPzkJe/technicien-ne-en-museologie/8550464](http://www.jobillico.com/fr/offre-d-emploi/ville-de-brossard.hPzkJe/technicien-ne-en-museologie/8550464)

VILLE DE BROSSARD  
Direction des ressources humaines  
2001, boulevard de Rome  
Brossard (Québec) J4W 3K5