

## COORDONNATEUR OU COORDONNATRICE DE L'ACTION CULTURELLE

Tu te démarques par ta passion contagieuse pour la culture, la nature et l'histoire de Montréal, ton flair pour les partenariats porteurs, ta créativité et ton efficacité dans la conception et la réalisation collaborative d'activités culturelles, et tes talents d'animation et d'échanges avec le grand public ? Tu te vois travailler au cœur du parc du Mont-Royal et faire découvrir in situ les richesses culturelles, paysagères et naturelles de la montagne aux Montréalais et Montréalaises comme aux visiteurs ? Nous aimerions te connaître !

Relevant de l'autorité de la cheffe des services éducatifs, le coordonnateur ou la coordonnatrice de l'action culturelle aux Amis de la montagne fait partie d'une équipe jeune, dynamique et qualifiée qui conçoit et déploie une programmation conçue à l'intention du grand public (individus et groupes), des jeunes et des groupes scolaires, et des familles.

Son mandat est de veiller à la prestation d'un riche éventail de programmes culturels destinés au grand public – soit des randonnées découvertes du territoire et de sa relation avec la ville et le fleuve, des ateliers art-nature et balades photo, des animations thématiques, soirées dansantes et spectacles, un concours photo annuel, des expositions et d'autres activités, toutes aussi inclusives qu'inspirantes et promotrices de bien-être. Ces activités visent à rehausser l'expérience de la montagne et renforcer l'affection de la communauté à ce bien collectif à haute valeur identitaire.

### PRINCIPALES RESPONSABILITÉS ET TÂCHES

- Guidé(e) par la cheffe des services éducatifs, assure la présentation des programmes phares qui font la réputation des Amis. Veille également à la conception et à la réalisation de nouveaux programmes en lien avec notre mission de protection et de mise en valeur du mont Royal, tout en privilégiant une approche partenariale qui vise à engager des segments de la communauté dont le contact avec les Amis pourrait enrichir et approfondir la qualité des liens avec la montagne.
- Collabore à l'enrichissement de la programmation d'ensemble proposée par les Services éducatifs et à la réalisation de projets inter équipes qui contribuent à l'atteinte d'objectifs de protection de la montagne par l'éducation à l'environnement et l'engagement citoyen.
- Intègre aux programmes sous sa responsabilité, des mécanismes d'évaluation, notamment de la qualité des activités et de l'appréciation des participants, et les suit dans un objectif d'amélioration continue de l'offre.
- Cultive activement des liens avec les clientèles grand public visées.
- Veille à la promotion efficace de ces activités avec l'appui de l'équipe des communications ; rédige et assure la qualité des renseignements offerts sur les plateformes transactionnelles de réservation en ligne de l'offre culturelle.
- Effectue les suivis nécessaires auprès du public demandant des renseignements et les participants confirmés.

- Avec la cheffe et les autres responsables de son service, contribue à la mobilisation de l'équipe et à la gestion efficiente des horaires des éducateurs et éducatrices.
- Participe au recrutement et à la formation des éducateurs et éducatrices; les guide dans l'animation des activités culturelles et contribue à l'évaluation de leur prestation de travail dans ce cadre.
- Participe à la gestion du budget attribué à l'action culturelle.
- Produit des rapports et bilans portant sur la programmation sous sa responsabilité, selon les besoins de l'organisation.

### **QUALIFICATIONS ET EXPÉRIENCE REQUISE**

- Diplôme de premier cycle universitaire dans un domaine jugé pertinent ou diplôme d'études collégiales, combiné à de l'expérience pertinente
- Minimum de deux années d'expérience en intervention auprès de publics de tous les âges
- Expérience vérifiée en conception et animation d'activités d'interprétation de la nature et de la culture, parfois dans le cadre de partenariats
- Expérience en coordination logistique d'activités grand public
- Connaissance vérifiée de diverses approches éducatives : sensibilisation, médiation culturelle, d'interprétation ou mise en valeur des patrimoines
- Intérêt marqué pour le territoire du mont Royal et son histoire
- Connaissances en patrimoine culturel, en architecture de paysage, en enjeux de protection environnementale en milieu urbain, et en sciences naturelles – un atout
- Maîtrise du français oral et compétences rédactionnelles vérifiées en français
- Bonne capacité de communiquer oralement en anglais – un atout
- Maîtrise de la suite MS Office

### **QUALITÉS RECHERCHÉES**

- Leadership mobilisateur et esprit d'équipe
- Sens de l'engagement
- Rigueur, autonomie et sens de l'organisation
- Initiative, bon jugement
- Sens développé du service à la clientèle
- Créatif(-ive), positif(-ive) et enthousiaste
- Communicateur ou communicatrice persuasif(-ive)
- Capacité à concevoir et animer des programmes conçus pour le grand public
- Capacité de travailler efficacement dans un environnement de travail imprévisible

### **CONDITIONS DE TRAVAIL**

- Poste régulier à temps plein (semaine normale de travail de 35 h)
- Horaire variable selon les besoins de la programmation, exigeant parfois de la disponibilité pour travailler le soir ou la fin de semaine
- Programme d'assurances collectives compétitif et régime volontaire d'épargne retraite (RVER) avec contribution de l'employeur



- Culture d'OBNL qui valorise l'équilibre travail-famille
- Lieu de travail : Maison Smith, Parc du Mont-Royal, Montréal, avec volet de télétravail

### **COMMENT POSTULER**

Si votre profil répond à ces critères, nous vous invitons à faire parvenir à [carrieres@lemontroyal.qc.ca](mailto:carrieres@lemontroyal.qc.ca) votre curriculum vitae accompagné d'une lettre de motivation qui explique en quoi ce poste représente une suite logique dans votre carrière et présente des exemples nous démontrant que vous êtes la candidate ou le candidat idéal pour ce poste.

Les amis de la montagne pratiquent l'équité en matière d'emploi.