

Adjoint(e) aux communications

Nous recherchons une personne qui saura utiliser ses talents en communication pour déployer notre identité sur les médias sociaux avec créativité. Maîtrisant l'art de la rédaction, elle mettra en mots toutes nos belles idées! Rassembleuse, elle ralliera ses collègues et nos membres autour de notre mission unique. Reconnue pour son sens de l'organisation, elle prêtera main-forte pour mettre en place les activités de financement de notre Fondation et en assurer la promotion.

En collaboration avec la Responsable des communications et du marketing, l'adjoint(e) aux communications aura pour tâches de :

- Mettre en place les meilleures pratiques pour développer une présence active sur les médias sociaux et en évaluer les résultats;
- Concevoir et rédiger des outils de communication et de promotion pour nos diverses clientèles;
- Tenir à jour le site Internet, produire et faire l'intégration du contenu;
- Développer les communications internes auprès des employés et des membres;
- Participer à l'organisation des événements de la Fondation et à leur promotion.

Compétences requises

- Minimum de 2 années d'expérience dans un poste similaire;
- Baccalauréat en communication ou en marketing;
- Connaissance de la gestion des médias sociaux d'une organisation;
- Capacité d'initiative, d'analyse, d'organisation, bon jugement ainsi que le sens des responsabilités;
- Excellentes aptitudes en rédaction (français), bilinguisme un atout important;
- Bonnes aptitudes en communication;
- Esprit d'équipe, professionnalisme, curiosité, flexibilité, capacité d'adaptation;
- Aptitudes à bâtir des relations de confiance avec divers partenaires;
- Connaissance de la Suite Office, des outils de conception d'Adobe (Photoshop, Illustrator, InDesign) et des logiciels en ligne Mailchimp et Canva

Tu te reconnais? Fais-nous parvenir ton CV ainsi qu'une lettre de motivation avant le 12 décembre 2021 à cplourde@museepop.ca