



# LES IMPATIENTS

**Titre du poste :** Responsable des communications

Les Impatients cherchent à combler un poste de *Responsable des communications*. Sous la supervision du directeur général des Impatients, la personne titulaire du poste a pour mandat de faire connaître et de promouvoir la mission des Impatients auprès de la communauté. Le/la titulaire de ce poste est responsable de diffuser l'information sur l'organisme (infolettres, site web, réseaux sociaux, communiqués, dépliants, etc.) et d'en assurer la qualité, entre autres par la révision de textes. Il/elle participe au développement du plan stratégique et de l'image de marque. Il/elle est également responsable de la coordination des projets d'éditions des Impatients et des événements liés tels que le lancement et les lectures. De plus, cette personne effectue le suivi des autres ouvrages publiés. Enfin, elle est responsable de la diffusion des expositions-encans *Parle-moi d'amour*.

**L'entrée en poste est prévue dès que possible.**

Les Impatients est un organisme à but non lucratif dont la mission est de venir en aide aux personnes ayant des problèmes de santé mentale par le biais de l'expression artistique. Nous offrons des ateliers de création et favorisons les échanges avec la communauté par la diffusion des réalisations produites dans nos ateliers.

**Principales tâches et responsabilités :**

- Responsable du calendrier des communications ;
- Rédige et coordonne l'impression et la distribution du matériel promotionnel;
- Responsable de la planification, de la rédaction et de l'envoi des infolettres;
- Mise à jour des publications externes de l'organisme:
  - rapports d'activités ;
  - dépliants, dossiers ou textes de présentation ;
  - discours ou textes du directeur général, etc.
- Mise à jour du contenu du site web;
- Coordination du contenu des projets spéciaux en communication ;
- Soutien à la rédaction et à la révision des communications internes et externes;
- Conserver des archives sur les événements;
  
- Collaborer avec le relationniste de presse des Impatients;

**Exigences :**

- Études en communication ou un domaine pertinent au poste;
- Expérience pertinente en communication (rédaction, révision et coordination de projets);
- Excellente connaissance d'Internet et des réseaux sociaux;
- Connaissance des logiciels Word, Excel, Outlook, Wordpress et MailChimp;
- Excellente maîtrise de la langue française parlée et écrite;
- Anglais fonctionnel.

**Compétences requises**

- Être autonome et débrouillard;
- Avoir une excellente communication écrite et des habiletés de rédaction;
- Avoir un bon sens de la planification et de l'organisation;
- Posséder des habiletés en informatique;
- Avoir une bonne communication verbale;
- Être minutieux;
- Capacité de mener plusieurs dossiers simultanément;
- Savoir travailler en équipe.

**Conditions de travail**

Date de début : dès que possible

Poste permanent 4 jours/ 28h semaine

Conditions salariales : 23.70 \$ / heure

**Faites parvenir votre candidature (curriculum vitae et courte lettre d'intérêt), par courriel à : [soutienaupersonnel@impatients.ca](mailto:soutienaupersonnel@impatients.ca)** au plus tard le 14 août 2022 en mentionnant « Poste Responsable des communications » dans l'objet du message. Seules les personnes dont la candidature aura été retenue seront contactées.