



## Offre d'emploi : **Responsable des communications**

Le centre Turbine réalise des projets qui introduisent les arts actuels au sein de communautés diversifiées en jumelant des artistes professionnels de toutes formations et disciplines avec des pédagogues en art. L'organisme contribue également à la réflexion, à la formation et au partage des expériences et des connaissances sur l'art et la pédagogie dans les communautés. ([www.centreturbine.org](http://www.centreturbine.org))

### **Responsabilités**

Le responsable des communications aura pour principales responsabilités la gestion des communications et des plateformes numériques en collaboration avec l'équipe.

### **Tâches**

- Diffuser et faire la promotion des activités et projets du centre
- Mettre en place des stratégies communicationnelles
- Mettre à jour le site Web et alimenter les réseaux sociaux
- Créer des outils promotionnels papier et numériques (avec graphiste)
- Rédiger des infolettres et des communiqués de presse
- Utiliser et entretenir la liste d'envoi via MailChimp
- Promouvoir les ateliers de formation auprès des publics ciblés
- Gérer les réservations et le calendrier des ateliers de formation
- Documenter les activités du centre (photographie et vidéo)

### **Exigences**

- Expérience en communications et en promotion dans un organisme culturel
- Expérience en gestion de réseaux sociaux
- Connaissance de base du logiciel Photoshop et de la suite Google Workspace
- Expérience en photographie et en vidéo
- À l'aise dans un environnement numérique
- Excellente maîtrise du français écrit et parlé
- Capacités à gérer plusieurs dossiers simultanément dans des délais restreints
- Connaissance d'un système de gestion de contenu (ex. Drupal, Wordpress, etc.), un atout
- Connaissance du milieu artistique, scolaire et communautaire, un atout
- Bonne autonomie et initiative

## **Conditions de travail**

Horaire flexible : de 21h à 28h/semaine, à discuter

Rémunération : 22,00\$/h

Travail en présentiel et à distance (à déterminer ensemble)

Deux semaines de vacances payées dans le temps des fêtes

Ordinateur portable et matériel fourni

*Durée minimale du contrat* : 35 semaines avec possibilité de permanence

*Date limite pour déposer sa candidature* : mardi 04 octobre à midi

*Entrée en fonction* : lundi 17 octobre 2022

*Les candidats/es intéressé/es doivent faire parvenir leur CV accompagné d'une lettre de motivation à l'adresse [info@centreturbine.org](mailto:info@centreturbine.org) avant le 04 octobre 2022 à midi.*