



OFFRE D'EMPLOI

Chargé·e de projets – Scénographie

Poste temporaire – 1 an

Le Défi

Le Musée des beaux-arts de Montréal est à la recherche d'un·e **Chargé·e de projets – Scénographie** sous la responsabilité de la Chef du design et de la production pour élaborer et développer des concepts scénographiques pour des projets d'exposition.

Pour réussir dans ce poste, il vous faudra :

- Planifier, exécuter et assurer le suivi à travers toutes les étapes des projets pour les expositions temporaires, découvertes et itinérantes.
- Élaborer et développer des concepts scénographiques pour des projets d'exposition.
- Élaborer les échéanciers et les budgets de production et en assurer le suivi et l'entrée dans le système de finance.
- Élaborer et développer des concepts scénographiques pour des projets d'exposition.
- Réaliser les documents de présentation de projet, les plans et les dessins techniques des différents éléments des expositions.
- Préparer et assurer le suivi des demandes de soumission pour les différents éléments scénographiques.
- Préparer, faire le suivi des commandes et en assurer la qualité ; assurer la coordination entre les différents services du MBAM, les techniciens aux expositions, et la chargée du transport et de la logistique impliqués dans la livraison du projet.
- Faire le suivi des communications et rédiger les contrats des ressources externes en lien avec les projets: artistes, musées partenaires, fournisseurs, collaborateurs, pigistes et autres.

La tête de l'emploi :

- Diplôme de premier cycle en architecture, en design d'intérieur ou design ou toute autre discipline connexe.
- Expérience minimale de trois (3) années en scénographie et gestion de projets.
- Maîtrise des environnements et plateformes suivants : Autocad, Sketchup, Vectorworks, Photoshop, Illustrator, Indesign, Suite Microsoft, la suite Google, des logiciels de comptables et de de gestion de projet : Microsoft, Asana, Smartsheet ou autres.
- Savoir s'organiser et canaliser les ressources requises pour la réussite d'un projet.
- Habile à gérer les priorités et met tout en œuvre pour respecter les délais.
- Est un collaborateur·trice exemplaire et aime travailler en collaboration et en harmonie avec les équipes.
- Connaissance du milieu muséal ou des projets en culture est un fort atout.
- Capacité à travailler sur plusieurs projets en même temps.
- Excellentes capacités de communication et de leadership.

**Fidèle à sa mission, le MBAM encourage la diversité au sein de ses équipes et invite les candidats de tous horizons ayant les compétences recherchées à présenter leur candidature. Veuillez transmettre votre candidature à emploi@mbamtl.org en mentionnant le titre du poste dans l'objet de votre courriel. **