

Technicien ou technicienne artistique (muséologie) (Concours 2025-64)

Culture, sports, loisirs et développement communautaire

Poste temporaire – Concours ouvert aux candidats et candidates internes et externes

Mission du service

Le Service de la culture, des sports, des loisirs et du développement communautaire a pour mission d'améliorer la qualité de vie en favorisant l'accessibilité, la participation active et l'intégration de tous les citoyens grâce à des installations, à des activités et à des services communautaires, culturels, sportifs et récréatifs d'excellence.

Responsabilités générales et objectifs de la fonction

Relevant de la Responsable – Expérience visiteur et collections d'arts visuels, le/la titulaire du poste assurera la préparation technique nécessaire pour produire l'effet conceptuel recherché par un ou une artiste dans un lieu de diffusion donné, tel une galerie d'art, un centre culturel, un parc, etc.

Les principales responsabilités du/de la titulaire sont les suivantes :

- Discute et échange avec les intervenants impliqués et les intervenantes impliquées (le ou la responsable technique, l'artiste ou son représentant ou représentante, etc.) du concept artistique recherché;
- Examine les plans et devis en regard au concept et soulève les problèmes ou les difficultés;
- Effectue des croquis, propose des avenues de solutions, en collaboration avec les autres membres de l'équipe ;
- Planifie l'échéancier des travaux et les ressources requises;
- Veille à assurer la sécurité du matériel artistique (œuvres, instruments, etc.) ;
- Reproduit les effets artistiques recherchés (au niveau de la lumière, du son, de la disposition d'œuvres, etc.) selon le plan établi et les standards existants;
- Trouve des solutions techniques en cas de problèmes, tant avant que durant la tenue de l'activité ;
- Voit à la mise en réserve ou à l'entreposage d'éléments d'exposition ou d'équipements ;
- Effectuer toute autre tâche connexe.

Exigences du poste

- Détenir un diplôme collégial en techniques de muséologie et 6 mois d'expérience pertinente ou toute autre combinaison de scolarité et d'expérience jugée équivalente selon la politique établie;
- Bilinguisme (français et anglais parlés et écrits) ;
- Bonne connaissance des techniques et des procédés;
- Faire preuve de tact, calme et courtoisie ;
- Savoir résoudre des problèmes, prendre des décisions et faire preuve de jugement ;

Horaire

En moyenne de 7 à 14 heures par semaine. Peut varier selon les besoins.

Période d'affichage

Du 7 au 20 avril 2025

Pour soumettre votre candidature

Pour postuler, rendez-vous à www.pointe-claire.ca/emploi et cliquez sur « Voir les emplois disponibles ». Vous devez soumettre votre candidature au plus tard le 20 avril 2025