

Chargé.e de projet en médiation éducative

Stage Jeunesse Canada au Travail pour une carrière vouée au patrimoine (JCT)

Stage rémunéré

Dans le contexte des activités qui viendront souligner le 50^e anniversaire du classement du Château Dufresne à titre de monument, le Musée offre l'opportunité d'un stage de 20 semaines pour concevoir une mallette de médiation : « Protéger le Château Dufresne ». S'adressant aux publics scolaires, cette mallette vise à explorer de manière ludique et inédite les quatre valeurs patrimoniales sur lesquelles repose le classement du monument : architecturale, technologique, artistique et historique.

Les tâches seront de :

- Se familiariser avec les pratiques innovantes dans le domaine des mallettes de médiation en contexte muséal
- Prendre connaissance de la recherche documentaire du Musée sur les valeurs de classement du Château Dufresne (architecturale, technologique, artistique et historique)
- Déterminer les objectifs et le concept pour chacune des activités associées aux quatre valeurs de classement ainsi que les compétences ciblées du programme de formation de l'école québécoise (PFEQ)
- Élaborer le scénario, les consignes, le matériel et le déroulement des activités
- Développer une grille d'évaluation et évaluer le prototype de la mallette de médiation avec des groupes cibles du milieu scolaire et rectifier les activités selon les résultats
- Préparer un budget prévisionnel de production
- Effectuer des tâches connexes

Exigences

- Formation universitaire en muséologie, en enseignement, en médiation ou autre formation connexe
- Excellente maîtrise de la langue française (à l'écrit et à l'oral)
- Faire preuve d'une grande créativité
- Habiletés en gestion de projet
- Connaissance du programme de formation de l'école québécoise et des publics scolaires

- Grand intérêt pour le patrimoine et les approches de médiation
- Capacité à entretenir des relations courtoises et harmonieuses
- Se conformer aux critères d'admissibilité de Jeunesse Canada au travail dans le cadre d'un stage de carrière vouée au patrimoine avant son embauche.

Conditions

Contrat de 20 semaines, à raison de 35 heures/semaine, du 4 août au 19 décembre 2025. Taux horaire : 19 \$/heure. Disponibilité le week-end

Si ce défi vous intéresse, veuillez transmettre votre *curriculum vitae* avec une lettre de motivation **d'ici le 23 juin 2025 à administration@chateaudufresne.com** . Nous communiquerons uniquement avec les personnes retenues pour les entrevues. La Société du Château Dufresne souscrit au principe de l'égalité d'accès à l'emploi, elle encourage tous les candidats compétents à soumettre leur candidature à ce poste et elle pratique l'équité en matière d'emploi.