



OFFRE D'EMPLOI

Technicien(ne) en muséologie aux collections

Poste occasionnel à temps plein (durée de 13 mois)

Faire carrière au Musée national des beaux-arts du Québec, c'est choisir un milieu de travail humain et stimulant, où la collaboration, la créativité et l'innovation sont au cœur des pratiques. Situé dans un cadre exceptionnel, au cœur des plaines d'Abraham, le Musée offre un environnement de travail inspirant et unique.

Bon nombre de projets stimulants animent l'équipe du Musée dont la construction d'un nouveau pavillon, l'Espace Riopelle, qui viendra se greffer au Complexe muséal actuel.

PRINCIPALES RESPONSABITÉS

En étroite collaboration avec les restaurateurs, le titulaire du poste réalise principalement divers travaux techniques relatifs à la conservation préventive et la mise en réserve de tous types d'œuvres des collections. Il assure la documentation technique des œuvres dans la base de données, veille à leur manipulation selon les normes muséologiques, et voit à leur entreposage adéquat dans les réserves. Il effectue également la préparation des œuvres à des fins d'exposition et de prêts.

Plus précisément, le technicien(ne) en muséologie :

- Effectue la manipulation des œuvres dans le respect des normes de conservation préventive;
- Conçoit et réalise des supports et boîtiers de conservation pour les œuvres;
- Rédige la documentation technique des œuvres et met à jour les renseignements dans la base de données;
- Assiste ponctuellement le restaurateur dans l'examen, la documentation visuelle et la rédaction des rapports d'état de conservation des œuvres;
- Effectue les étapes nécessaires à l'intégration des nouvelles acquisitions en réserve;
- Effectue les mises en réserve et aménagement nécessaire dans les espaces d'entreposage et dans les réserves situées à l'intérieur et à l'extérieur du Musée;
- Participe aux récolements des collections, en collaboration avec le registrariat;
- Soulève les problématiques aux restaurateurs quant à la sécurité des œuvres en salle d'exposition ou en réserve, s'il y a lieu;
- Voit à la mise à jour de l'inventaire des fournitures spécialisées nécessaires à l'exercice de ses fonctions et effectue les commandes en conséquence;
- Prépare les œuvres de la collection en vue de leur exposition (interne ou prêt);
- Participe à l'occasion à l'installation des œuvres pour les expositions, principalement les œuvres papier et les œuvres de la collection;
- Participe à l'entretien des œuvres des expositions permanentes, en salle ou à l'extérieur;
- Collabore au suivi des demandes photos et à la manipulation pour la prise de vue.

PROFIL RECHERCHÉ

- Diplôme d'études collégiales (DEC) en technique de muséologie complété;
- Un minimum de deux (2) années d'expérience pertinentes à l'emploi;
- Très bonnes connaissances des normes muséologiques et des normes de conservation des œuvres d'art;
- Bonnes connaissances des techniques de montage et d'encadrement des œuvres sur papier et du matériel spécialisé essentiel à la réalisation des passe-partout selon les normes muséologiques, un atout;

- Connaissance des supports employés et des diverses techniques et matériaux représentés dans la collection et connaissance de leurs particularités physiques et chimiques;
- Connaissance de la Suite Office et aisance pour l'enregistrement d'informations dans les bases de données;
- Facilité à travailler en collaboration avec divers intervenants;
- Créativité et habiletés à solutionner divers problèmes de façon ingénieuse tout en respectant les règles établies et les normes muséologiques;
- Sens de l'esthétisme et minutie pour la manipulation et la sécurité des œuvres d'art;
- Connaissance des normes actuelles dans la conservation des œuvres numériques est un atout.

CONDITIONS DE TRAVAIL

- Emploi occasionnel à temps plein d'une durée de treize (13) mois;
- Salaire horaire pouvant varier de 23.02\$ à 31.20\$, selon l'expérience;
- Protections d'assurance collective avantageuses;
- Excellent régime de retraite à prestations déterminées;
- Lieu de travail dans une institution dynamique et prestigieuse, au cœur des plaines d'Abraham.

DÉBUT DE L'EMPLOI ET HORAIRE

L'emploi débute en février 2026 et se termine le 31 mars 2027. L'horaire de travail est de 35 heures par semaine, du lundi au vendredi.

INSCRIPTION

Les personnes intéressées sont invitées à envoyer leur curriculum vitae d'ici le 6 février 2026. Pour ce faire, rendez-vous au : <https://www.mnbaq.org/a-propos/carrieres>.

Le MNBAQ applique un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les personnes handicapées, les membres de minorités visibles et de minorités ethniques ainsi que les personnes autochtones à présenter leur candidature. Pour favoriser l'application de notre programme, nous suggérons aux candidats et candidates de nous indiquer s'ils ou elles font partie d'un de ces groupes. Des mesures d'accommodement pourront être offertes sur demande lors du processus de sélection aux personnes ayant des besoins particuliers.