

## **CONSEILLER.ÈRE AU DÉVELOPPEMENT PHILANTHROPIQUE**

Vous rêvez d'un emploi qui combine art, culture et impact social ? Rejoignez la Fondation du MNBAQ, un organisme qui soutient avec passion l'œuvre du Musée national des beaux-arts du Québec et contribue à son rayonnement.

### **Pourquoi nous rejoindre ?**

La Fondation est au cœur d'un projet inspirant : une campagne majeure pour l'agrandissement du Musée, tout en s'engageant à long terme dans le développement d'initiatives captivantes. Vous aurez l'opportunité de collaborer avec une équipe dynamique dans un environnement prestigieux, au cœur des magnifiques Plaines d'Abraham.

### **VOS PRINCIPALES RESPONSABILITÉS**

#### Développement philanthropique

- Participer à mettre en œuvre des stratégies pour les dons annuels;
- Rédiger et personnaliser les communications de sollicitation : lettres, courriels, messages de remerciement et rapports aux donateurs ;
- Participer à la planification et au déploiement des activités de financement, dont la **campagne annuelle** et le **Bal national** ;
- Participer à la rédaction de propositions de **commandite** pour les expositions du Musée et les événements spéciaux ;
- Soutenir les initiatives de fidélisation et de reconnaissance des donateurs.

#### Communications et rédaction

- Élaborer et gérer le **calendrier des communications** philanthropiques ;
- Créer et diffuser des **contenus inspirants et cohérents** (infolettres, articles, publications web, communiqués, textes d'événements) ;
- Rédiger les **infolettres de la Fondation et du Musée** en collaboration avec l'équipe;
- Assurer la qualité, la clarté et la cohérence de la marque dans tous les contenus produits ;
- Soutenir la **promotion des événements** et des campagnes par des outils de communication percutants (publicourriels, affichage, médias sociaux, etc.).

## PROFIL RECHERCHÉ

### Formation et expérience

- Baccalauréat en **communications, rédaction, marketing** ou tout domaine connexe ;
- Minimum de **3 à 5 ans d'expérience** pertinente en communications, **rédaction** ou **philanthropie** ;
- Une expérience en **rédaction persuasive ou marketing** constitue un atout important.

### Compétences et qualités

- Excellente maîtrise du français écrit : style fluide, clair et inspirant ;
- Aisance à adapter le ton et le contenu selon les publics (donateurs, partenaires, grand public) ;
- Capacité à travailler sur plusieurs projets à la fois, avec rigueur et créativité ;
- Diplomatie, autonomie, esprit d'équipe et sens du détail ;
- Connaissance du logiciel **PRODON** ou d'un CRM philanthropique (atout) ;

## CE QUE NOUS OFFRONS

- Un **poste permanent** ;
- Un **salaire compétitif** et des avantages sociaux (assurances collectives, contribution à un régime de retraite) ;
- **Quatre semaines de vacances annuelles** après la première année en fonction ;
- 13 jours fériés payés par an et une banque de congés maladie ;
- Un environnement de travail exceptionnel, au cœur de la culture et des arts.

## Postulez dès maintenant !

Envoyez votre curriculum vitae et une lettre de motivation avant le vendredi 27 février 2026 à 12 h à [administration@fmnbaq.org](mailto:administration@fmnbaq.org). Merci de mentionnez le titre du poste dans l'objet de votre courriel.

*Seules les candidatures retenues seront contactées pour une entrevue.*